



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "G. GALILEI"-LAMEZIA TERME
 Prot. 0003194 del 05/07/2021
 01 (Uscita)

Al personale docente
 All'albo e al sito web del Liceo
ATTI

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I - Istruzione - Avviso 9707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19 - - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità Sottoazione 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti - **Avviso di Selezione fra il Personale DOCENTE interno delle figure di Referente per il Supporto Operativo e Referente per la Valutazione**

Progetto: 10.1.1A-FSEPON-CL-2021-136
Titolo del progetto: "A Scuola D'estate"
CUP: D89J21006750006
Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CL-2021-150
Titolo del progetto: "IN...FORMARE!!!"
CUP: D89J21006740006

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'avviso pubblico 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*);

VISTE le delibere degli OO.CC. ;

VISTA la candidatura al progetto da parte di questa Autonomia Scolastica;

VISTA la nota prot. AOODGEFID-17647 del 07/06/2021 del Ministero dell'Istruzione con la quale questa Autonomia Scolastica viene autorizzata al progetto con identificativo 10.1.1A-FSEPON-CL-2021-136 per un importo complessivo di € 14.413,20;

VISTA la nota prot. AOODGEFID-17647 del 07/06/2021 del Ministero dell'Istruzione con la quale questa Autonomia Scolastica viene autorizzata al progetto con identificativo 10.2.2A-FSEPON-CL-2021-150 per un importo complessivo di € 85.484,90;

VISTE le Linee guida, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107);

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n.129 del 28 Agosto 2018 competono al Dirigente Scolastico le variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;

VISTA l'approvazione del programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2021;

VISTO il D.I. 129/2018, art. 43 co. 3 "Contratti di prestazione d'opera" che possono assumere:

- la forma di avvisi ad evidenza pubblica per il reclutamento di prestatori d'opera ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile,
- la forma di procedura negoziale aperta a soggetti dotati di personalità giuridica per l'acquisizione di beni e servizi di formazione ai sensi del d.lgs n. 50 del 18 aprile 2016;

VISTE le Delibere degli OO.CC. di approvazione dei criteri di comparazione dei curricula del personale interno



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

e/o esterno all'Istituto cui conferire gli incarichi di tutor ed esperto del PON FSE autorizzato;
CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno all'Istituto a cui affidare un incarico di Referente per il Supporto Operativo e Referente per la Valutazione del piano;

EMANA

il seguente avviso interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di n.2 docenti a cui affidare incarico di Referente per il Supporto Operativo e di n.1 incarico di Referente per la Valutazione per l'attuazione del progetto indicato in oggetto e dei moduli contemplati.

Le attività progettate si pongono innanzitutto i seguenti obiettivi generali:

proporre **approcci innovativi che mettano al centro lo studente** e i propri bisogni e valorizzino gli stili di apprendimento e lo spirito d'iniziativa per affrontare in maniera efficace e coinvolgente lo sviluppo delle competenze, prevenire il disagio per la promozione del successo formativo, favorire il successo scolastico dello studente.

1. Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione tutti i docenti in servizio, nel corrente anno scolastico 2020/2021, nell'Istituto LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI" di Lamezia Terme, di comprovata qualificazione professionale.

Gli interessati devono essere in possesso di una competenza nell'uso delle TIC, conoscenza e utilizzo della piattaforma GPU 2014/2020 nonché conoscenza delle disposizioni attuative FSE/FESR 2014/2020. Pertanto la certificazione Ecdl/Icdl non costituisce titolo valutabile ma comprovata conoscenza digitale.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di essere:

- in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

Inoltre devono possedere i titoli di accesso previsti dal seguente avviso:

- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata (condizione assolutamente necessaria);
- possiedono il titolo di studio attinente alla specifica misura.

2. Modalità di presentazione delle domande

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre a mano o via posta la relativa domanda con allegati, pena l'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 12.00 del 13 luglio 2021** presso l'Ufficio protocollo del

LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

via Leonardo da Vinci 24 - 88046 Lamezia Terme (CZ)

Email: czps02000r@istruzione.it

con oggetto: **"Candidatura Progetto PON FSE Codice Progetto: 10.1.1A-FSEPON-CL-2021-136 e Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CL-2021-150"**



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- Domanda di ammissione** (Modello allegato obbligatorio - A1)
- Curriculum vitae modello europeo**, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, i titoli di studio di cui è in possesso e la data di conseguimento degli stessi, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando **opportunitamente evidenziati per una corretta valutazione**;
- Scheda sintetica** debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione dei punti secondo i criteri di seguito specificati (come da allegato - A2);
- Fotocopia di documento di identità** in corso di validità, firmata.

La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto,

Criteri di selezione

CRITERI PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE ESTERNO/INTERNO		
Possesso di laurea specifica nel settore	Laurea nel settore	Valutazione complessiva 3 punti fino a 90 5 punti da 90 a 99 8 punti da 100 a 110 10 punti 110/lode
Laurea coerente con area di intervento		
Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento	Master Specializzazioni Altre Lauree	1 punto per ogni titolo Max 5 punti
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza		1 punto per ogni esperienza lavorativa Max 5 punti

Saranno valutati esclusivamente i titoli e/o le esperienze coerenti con la tipologia di intervento richiesta. La certificazione ICDL/ECDL non è da considerarsi titolo valutabile ai fini della tabella di cui sopra. I corsi di formazione di durata annuale/biennale rientrano tra i titoli valutabili, non saranno considerati i corsi di durata inferiore.

3. Oggetto dell'incarico

Al docente Referente per il Supporto Operativo e al docente referente per la Valutazione sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- Esperienza progettuale
- Comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza candidatura
- Compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere, nell'arco temporale previsto dalla durata del progetto



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

D. Adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

4. Compiti di pertinenza del REFERENTE PER IL SUPPORTO OPERATIVO

1. Cooperare con DS e DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Collaborare con il D.S. per la stesura degli avvisi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
3. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
4. Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
5. Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
6. Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
7. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A., per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
8. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
9. Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

5. Compiti di pertinenza della figura del REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

1. Cooperare con DS, DSGA e Referente per il Supporto Operativo al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A., il Referente per il Supporto Operativo per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
3. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
4. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
5. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
6. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti;
7. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere);
8. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti
9. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

6. Compenso Orario Previsto e Durata Dell'incarico

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Avviso sarà corrisposto un compenso: Personale interno - Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente:

Referente per il Supporto operativo: n. 50 ore cadauno per il Progetto "A Scuola d'Estate!" e "IN...FORMARE!!!"



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

REFERENTE Valutazione: n 150 ore per il Progetto " A Scuola d'Estate!" e "IN...FORMARE!!!"

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Ogni ora sarà retribuita a € 23,22 lordo stato. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

7. Modalità di attribuzione

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione costituita dal DS, DSGA e un assistente Amministrativo, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi.

L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo. Trascorsi gg. 5 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico. Per esigenze didattiche ciascun modulo potrebbe essere suddiviso in percorsi più brevi per numero di ore e attribuiti a più candidati. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per le specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

8. Motivi di inammissibilità ed esclusione

5.1. Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

5.2. Motivi di esclusione

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, la scheda dichiarazione punteggio e fotocopia documento;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

9. Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno con riferimento al CCNL scuola 2007. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 31 dicembre 2022.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità del Liceo Scientifico "Galileo Galilei".

Il Liceo Scientifico "Galileo Galilei" prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere.

10. Autorizzazione Al Trattamento Dei Dati Personali E Disposizioni Finali

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e degli artt. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 (cosiddetto del GDPR) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.lgs. 196/2003.

11. Pubblicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo pretorio del Liceo Scientifico;
- pubblicazione sul Sito dell'Istituto;
- agli Atti della Scuola.

12. Allegati

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

Allegato 1 - Domanda;

Allegato 2 - Autodichiarazione punteggio titoli.

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Teresa A. Goffredo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

Allegato 1

Domanda Referente per il Supporto Operativo e Referente per la Valutazione

Al Dirigente Scolastico
Liceo Scientifico St. "Galileo Galilei"
Lamezia Terme

OGGETTO: AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTO INTERNO

Sotto-azione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo
10.1.1A- 10.2.2A	10.1.1A-FSEPON-CL-2021-136 10.2.2A-FSEPON-CL-2021-150	"A Scuola D'estate" "IN,,FORMARE!!!"

..l.. sottoscritt.. ..
nato a (.....) il
residente a (.....)
in via/piazza n. CAP
telefono cell. e-mail
codice fiscale titolo di studio:

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare al bando indicato in oggetto in qualità di **Referente per il Supporto Operativo e Referente per la Valutazione** per l'insegnamento nel modulo: (indicare la preferenza)

TITOLO	TIPOLOGIA MODULO	Preferenza
10.1.1A-FSEPON-CL-2021-136 10.2.2A-FSEPON-CL-2021-150	Referente per il Supporto Operativo	
10.1.1A-FSEPON-CL-2021-136 10.2.2A-FSEPON-CL-2021-150	Referente per la Valutazione	

..l.. sottoscritt.. dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

..l.. sottoscritt.. autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge 31.12.1996 n° 675.

Allega alla presente: Fotocopia documento di identità in corso di validità;
 Curriculum Vitae sottoscritto;
 Scheda sintetica compilata e sottoscritta.

In fede



LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI"

Indirizzi: Ordinario, Scienze Applicate

Allegato 2

Scheda autodichiarazione titoli e punteggi

CRITERI PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE INTERNO				
Valutazione complessiva			Valutazione del Candidato	Valutazione a cura della Scuola
Possesso di laurea specifica nel settore Laurea coerente con area di intervento	Laurea nel settore	3 punti fino a 90 5 punti da 90 a 99 8 punti da 100 a 110 10 punti 110/lode		
Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento	Master Specializzazioni Altre Lauree	1 punto per ogni titolo Max 5 punti		
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza		1 punto per ogni esperienza lavorativa Max 5 punti		

In fede

.....